|  |  |
| --- | --- |
| **`** UBND THÀNH PHỐ VINH **TRƯỜNG TIỂU HỌC BẾN THUỶ**Số: 33 /CV-THBT  V/v thực hiện dạy học học kì 2 năm học 2024-2025  |  **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Bến Thủy, ngày 20 tháng 02 năm 2025* |

 Kính gửi: - Các tổ trưởng chuyên môn;
 - Ban đại diện cha mẹ học sinh.

 Thực hiện Công văn số 157/PGDĐT-GDTH ngày 20/02/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện dạy học học kì 2 năm học 2024-2025,

 Trường Tiểu học Bến Thủy hướng dẫn các tổ chuyên môn thực hiện một số nội dung sau:

 1. Phổ biến, phối hợp với phụ huynh cùng thực hiện nghiêm túc Thông tư số 29/2024/TT BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT ban hành quy định về dạy thêm, học thêm. Ngoài việc tuyên truyền về các quy định để biết và thực hiện, cần tuyên truyền về các nhiệm vụ, giải pháp nhà trường triển khai để
học sinh, phụ huynh biết nhằm tạo sự chia sẻ, ủng hộ, đồng thuận.

 2. Giáo viên tuyệt đối không phát ngôn những nội dung không đúng với chỉ đạo của của Thủ tướng Chính phủ và Bộ GD&ĐT, của nhà trường. Các tổ khối chuyên môn kịp thời nắm bắt những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai và phản ánh về CBQL nhà trường biết, cùng nhau giải quyết, tháo gỡ khó khăn để thực hiện tốt nhiệm vụ đề ra.

 3. Các tổ chuyên môn cần nỗ lực, quyết tâm, khắc phục mọi khó khăn để nâng cao chất lượng giáo dục, đảm bảo cam kết đầu năm. Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tận tâm, tận lực vì học sinh để nâng cao chất lượng trong từng tiết dạy, trong mỗi nhiệm vụ chuyên môn của mình.

4. Dạy học:

4.1. Các khối chủ động rà soát Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của khối mình, kịp thời xây dựng kế hoạch điều chỉnh, bổ sung phù hợp với kế hoạch điều chỉnh, bổ sung của nhà trường để thực hiện hiệu quả kế hoạch giáo dục với thời lượng 32 tiết/tuần ở tất cả các khối lớp. Đảm bảo mục tiêu, yêu cầu cần đạt của chương trình GDPT 2018 và các chương trình tăng cường.

 4.2. Các tổ, khối chuyên môn phân công đội ngũ giáo viên thực hiện theo nhóm biên soạn đề kiểm tra định kì các môn học theo ma trận đã thống nhất (ít nhất 02 bộ đề/ môn/ khối lớp) nộp về các đ/c Phó Hiệu trưởng phụ trách. Các đ/c Phó Hiệu trưởng chỉ đạo đội ngũ cốt cán biên tập bộ đề các môn học (ít nhất 01 bộ đề/ môn/ khối lớp) để nộp về cụm hoàn thiện trước ngày cụm quy định 2 ngày). Soạn bộ câu hỏi ôn tập các môn để hỗ trợ phụ huynh hướng dẫn con em mình tự học tại nhà.

 4.3. Tổ, khối chuyên môn đồng hành cùng giáo viên, đôn đốc, quan tâm chia sẻ, hỗ trợ giáo viên thực hiện công tác đảm bảo chất lượng của mình một cách thường xuyên, phù hợp nhằm đạt được kết quả đầu ra theo cam kết. Trong quá trình dạy học, giáo viên từng bước hình thành cho học sinh năng lực tự học.

 5. Thực hiện triển khai họp phụ huynh để kịp thời thông tin cho cha mẹ học sinh biết nội dung các văn bản nói trên để cùng phối hợp thực hiện. Thông báo về những điều chỉnh, sửa đổi trong Kế hoạch giáo dục của trường. Phối hợp chặt chẽ việc quản lý các hoạt động của học sinh, thời gian đưa đón, việc học tập tự học ở nhà… nhằm tạo chủ động, thuận lợi cho cha mẹ học sinh và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

 Nhận được Công văn này, nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn triển khai thực hiện nghiêm túc./.

 **Nơi nhận HIỆU TRƯỞNG**

* Các Tổ chuyên môn ( để th/hiện);
* Ban đại diện CMHS;
* Lưu VT. **Nguyễn Thị Liên**